





## Santino PIAZZA – Obiettivi 2024

**Responsabile AREA 3: “Sviluppo economico Regionale e finanza territoriale”**  
**“Politiche regionali e valutazione”**

Dirigente	Santino PIAZZA	firma		data	28/02/2024
Il Direttore	Angelo ROBOTTO	firma		data	28/02/2024
	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>%</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>OSSERVAZIONI</b>	
	<p><b>Obiettivo della struttura di riferimento</b> Monitorare lo stato di salute dell'Area di competenza e partecipare al suo miglioramento</p> <p>Gestione dei progetti in funzione dell'equilibrio finanziario ed economico dell'ente</p> <p>Attuazione del Programma di ricerca per l'Area di competenza. Misura della realizzazione è data dai prodotti (pubblicazioni, attività di supporto) attesi nel programma con una verifica dell'apprezzamento dei prodotti di valutazione e analisi da parte dei destinatari</p> <p>Potenziamento della divulgazione dei contenuti dei Programmi di attività e dei risultati ottenuti</p>	15%	<p>Cfr. Scheda di Performance di Istituto (approvata dal CDA)</p> <p>Percentuale di fatturato/richiesto rispetto alle previsioni. Si raggiunge l'obiettivo se sopra 85% di quanto previsto per l'anno 2023.</p> <p>100% dei prodotti attesi sotto propria responsabilità</p> <p>Potenziamento della divulgazione dei contenuti dei Programmi di attività e dei risultati ottenuti</p>		
1a	Attuazione D.L. 13/2023, art. 4 bis comma 2 – Tempi di pagamento delle fatture commerciali	30%	Rispetto tempi di pagamento delle fatture commerciali, ex art. 4-bis, comma 2 D.L. 13/2023		
1b	Attuazione deliberazione n. 64 del 12/12/2023 “Esame ed approvazione modifica Assetto organizzativo dell'Ente”	5%	<p>- Presa in carico di tutte le competenze attribuite;</p> <p>- Coordinare il passaggio di consegne delle competenze non più della propria Area con il Responsabile di riferimento prestando particolare attenzione agli adempimenti in essere alla data del 31/01/2024. Relazionare alla Direzione entro il 15/07/2024 (primo semestre) ed entro il 20/12/2024 (secondo semestre)</p>		

2	<b>Primo obiettivo individuale</b> Attività di valutazione del Fesr 2021-2027 e FSC 2021-27	10%	Report di valutazione (n. 2 prodotti) Fesr 2021-27, Report di valutazione FSC 2021-27 (n. 1 prodotto), disseminazione contenuti dei report di valutazione, partecipazione agli incontri presso AdG, predisposizione della rendicontazione delle attività di valutazione. Partecipazione agli incontri presso AdG.
3	<b>Secondo obiettivo individuale</b> Supporto alla programmazione Fesr 2021-27	5%	Vexa su strumenti finanziari Fesr 2021-27 (n. 2 prodotti), Partecipazione agli incontri presso AdG. Disseminazione contenuti report di analisi delle trasformazioni del sistema produttivo (Automotive)
4	<b>Terzo obiettivo individuale</b> Supporto al nucleo regionale Conti Pubblici Territoriali e alla redazione del contributo all'analisi settoriale in collaborazione con il nucleo regionale e centrale CPT presso l'agenzia di coesione	10%	Report di attività (n. 1 prodotto), predisposizione paper da attività di supporto al nucleo regionale CPT da presentare in convegno. Supporto metodologico all'attività delle reti dei nuclei regionali CPT e partecipazione a incontri con Nucleo centrale presso agenzia di coesione
5	<b>Comportamenti professionali</b> Capacità di direzione organizzativa	5%	Favorire l'interazione tra i ricercatori all'interno dell'area assegnata a supporto dell'attività di valutazione e analisi e dell'attività di rendicontazione e gestione dei processi produttivi
6	Capacità di gestione delle risorse umane	5%	Supportare il rafforzamento delle competenze e delle risorse umane necessarie allo svolgimento dell'attività dell'Area e l'attività di reclutamento delle risorse umane
7	Capacità di comunicazione e cooperazione	5%	Supporto alla disseminazione dei contenuti dell'attività di ricerca e alla sperimentazione e utilizzo di strumenti di comunicazione innovativi
8	<b>Competenze manageriali</b> Competenze specifiche e capacità di aggiornarle	5%	Aggiornamento delle proprie competenze in maniera continuativa: autoformazione e partecipazione a corsi di formazione: almeno 24 ore in totale
9	Capacità di valutare il personale assegnato	5%	Espressione di giudizi argomentati ed eventuale differenziazione delle valutazioni sulla base di evidenze; incontri di valutazione strutturati (almeno due all'anno)
	Totale	100%	

